

Make IT Happen!

DESTINATION IT

REGULAMIN - DESTINATION IT vol. 3

Celem programu jest wyposażenie grupy osób, które poszukują szansy na rozpoczęcie i rozwój kariery w branży IT, w wiedzę i kompetencje pozwalające im na zrobienie pierwszego i kolejnych kroków, poprzez zaangażowanie osób (pracowników firmy Roche Polska), od lat działających w branży, w wartościowy i ważny społecznie projekt dzielenia się wiedzą i kompetencjami.

§ 1 Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestników programu DESTINATION IT vol. 3. Regulamin przedstawia też zasady uczestnictwa w projekcie.

Nabór kandydatek i kandydatów do udziału w projekcie prowadzi Fundacja Mamo Pracuj, z siedzibą przy ul. Zamknięta 10 lok 1.5, 30-544 Kraków w ścisłej współpracy z organizatorem programu, firmą ROCHE POLSKA SP Z O O, ul. Domaniewska 39B, 02-672 Warszawa.

W ramach programu organizatorzy zapewniają bezpłatne kursy składające się z następujących elementów:

1. Ścieżki edukacyjnej w jednym z wybranych kierunków:

- Business Analysis
- Data Engineering
- User Experience
- DevOps (z zastrzeżeniem zgłoszenia się odpowiednich pod kątem kompetencji kandydatek/kandydatów).

2. Moderowanej pracy indywidualnej (teksty, kursy do zrobienia, zadania domowe, działalność własna).

3. Pracy z mentorem w formule mentoringowych spotkań grupowych (praca w mniejszych grupach mentoringowych).

4. Spotkań z ekspertami i managerami Roche Informatics. Łączny czas programu to około ok. 2 do 3 miesiące. Program zakończy się nie później niż 10.04.2025 roku.

5. W ramach programu dostępne będą także:

- warsztaty w zakresie kompetencji miękkich niezbędnych w trakcie przebranżowienia, oraz warsztaty poszukiwania pracy w branży IT,
- bezpłatny dostęp do kursu języka angielskiego dla uczestniczek/uczestników (3 poziomy) – kurs on-line.

§ 2 Uczestnicy programu

Program skierowany jest do osób na początku swojej ścieżki przebranżowienia. W ramach programu możemy zapewnić udział 18 do 24 osób.

Uczestnicy programu zobowiązani są brać udział w spotkaniach, które prowadzone będą w głównie on-line, z zastrzeżeniem spotkania rozpoczynającego (09.01.2025) oraz kończącego program (10.04.2025).

Spotkanie odbędzie się w Warszawie w biurze Roche.

W ramach programu nie zapewniamy zwrotu kosztów podróży ani noclegu.

§ 3 Proces rekrutacji

1. Nabór uczestników programu odbywa się przed planowanym etapem szkoleniowo-mentoringowym.

Zgłoszenia do udziału w programie są prowadzone wyłącznie po angielsku.

Zgłoszenia do programu należy dokonać drogą elektroniczną, wypełniając formularz rekrutacyjny dostępny on-line.

Wzór formularzy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Ważnym elementem zgłoszenia jest odpowiedź na zadania merytoryczne dla wybranej ścieżki i odesłanie odpowiedzi w formularzu.

Możliwy jest drugi etap rekrutacji, czyli zaproszenie wybranych kandydatów na rozmowę rekrutacyjną on-line. Rozmowa rekrutacyjna prowadzona jest przez Zespół Fundacji Mamo Pracuj lub Roche Informatics.

- Rekrutacja uczestników do programu prowadzona będzie w terminie: 12.11.2024 do 13.12.2024.
- Formularze rekrutacyjne przyjmowane będą w dniach od 12.11.2024 do 24.11.2024.
- Informację o zakwalifikowaniu się do programu uczestnicy otrzymają najpóźniej do dnia 16.12.2023.
- Program edukacyjno mentorski ruszy 09.01.2024.
- Powyższe daty w uzasadnionych przypadkach mogą ulec zmianie.
- Fundacja zastrzega sobie, że w przypadku bardzo dużej liczby zgłoszeń termin przyjmowania zgłoszeń może zostać skrócony.

2. Formularze rekrutacyjne złożone po zakończeniu okresu rekrutacji oraz przesłane w języku polskimi lub innym niż angielski, nie podlegają ocenie i nie biorą udziału w procesie rekrutacji.

W przypadku większej ilości zgłoszeń niż przewidziana liczba miejsc w programie, o uczestnictwie w projekcie będą decydowały następujące kryteria:

- ocena formularza wraz z oceną gotowości do udziału w programie i motywacji do zmiany,
- analiza merytoryczna odpowiedzi,
- wynik tekstu/zadania rekrutacyjnego.

Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do przeprowadzenia rozmów rekrutacyjnych z wybranymi osobami.

Osoby, które spełniły wszystkie wymagania oraz przeszły pomyślnie rozmowę rekrutacyjną, a jednak nie zostały zakwalifikowane do programu z powodu braku miejsc, będą umieszczone na liście rezerwowej.

Informację o zakwalifikowaniu się do programu, Uczestnicy otrzymują drogą mailową i/lub telefoniczną. Miejsce w projekcie przepada, jeżeli Uczestnik nie odpowie na żadną z 2 prób kontaktu.

§ 4 Zobowiązania Uczestników Programu

Uczestnicy zobowiązują się do aktywnego uczestnictwa w warsztatach, spotkaniach, konsultacjach oraz do pracy indywidualnej.

Praca własna z materiałami/szkoleniami dostarczonymi przez organizatora może odbywać się w dowolnie ustalonych godzinach.

Uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do programu, jednak z powodu wypadków losowych nie mogą brać w nim udziału w programie są zobowiązani do poinformowania biura Organizatora telefonicznie lub mailowo minimum 3 dni przed rozpoczęciem kursu.

Organizator programu dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestniczka spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

Usprawiedliwienie wymaga telefonicznego lub mailowego zawiadomienia.

§ 5 Zobowiązania Organizatora

Organizator zapewnia Uczestnikom bezpłatny udział w kursach, warsztatach i spotkaniach offline i online.

Organizator zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań do organizacji programu na jak najwyższym poziomie merytorycznym i logistycznym.

Organizator zobowiązany jest poinformować Uczestników programu o wszelkich zmianach organizacyjnych wpływających na przebieg programu.

Organizator nie ponosi kosztów z tytułu dojazdów uczestniczek na warsztaty i spotkania.

§ 6 Miejsce i termin odbywania się warsztatów i spotkań

Program prowadzony jest głównie w wersji on-line, natomiast wymagamy gotowości do zjawienia się w biurze w Warszawie.

Organizator zastrzega sobie zmianę w tym zakresie, w uzasadnionych przypadkach.

§ 7 Postanowienia końcowe

W trakcie trwania programu może być wykonywana dokumentacja fotograficzna i/lub filmowa z udziałem uczestniczek/ków biorących udział w programie, w związku z tym osoba przystępująca do programu zgadza się na upublicznienie swojego wizerunku.

Fundacja Mamo Pracuj zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie. O ewentualnych zmianach Uczestnicy zostaną powiadomieni drogą mailową.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uczestnika programu o wyrażeniu zgody na udostępnianie wizerunku wraz z akceptacją zapisów regulaminu.

Załącznik nr 3 – Wzory formularzy rekrutacyjnych programu DESTINATION IT wraz z klauzulą RODO

Załącznik nr 1

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”), FUNDACJA MAMO PRACUJ informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Mamo Pracuj z siedzibą w Krakowie, ul. Zamknięta 10 lok 1.5, 30-554 wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000585984, NIP: 6793118767, REGON: 363001768.
2. Administrator nie ma obowiązku wyznaczania Inspektora Ochrony Danych, lecz we wszystkich sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Pracownikiem Odpowiedzialnym za Ochronę Danych przez e-mail: rodo@mamopracuj.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zawartej z Administratorem umowy, na podstawie RODO art. 6 ust. 1 b) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem zawarcia i wykonania porozumienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania przez Administratora zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dodatkowo odbiorcami Pani/Pana danych będą firmy współpracujące z Administratorem w zakresie czynności związanych z wykonaniem umowy zawartej przez Panią/Pana z Administratorem.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa (np. ustawę o rachunkowości), okres niezbędny do dochodzenia roszczeń z zawartej umowy, okres przechowywania dokumentów w celach archiwizacyjnych.

8. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

Załącznik nr 2

DOTYCZY OSÓB ZAKWALIFIKOWANYCH DO PROGRAMU **Oświadczenie uczestnika programu o wyrażeniu zgody na udostępnianie wizerunku** **wraz z akceptacją zapisów regulaminu.**

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnienie mojego wizerunku zarejestrowanego podczas wydarzeń realizowanych w ramach programu mentoringowego DESTINATION IT vol. 3, organizowanego przez Roche Polska oraz Fundację Mamo Pracuj, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2017 nr 0 poz. 880).

Wyrażenie zgody oznacza, że fotografie, filmy lub nagrania wykonywane podczas spotkań, w którym biorę udział mogą zostać umieszczone i publiczne wyświetlane na stronach internetowych, w materiałach prasowych, promocyjnych oraz w mediach społecznościowych w kontekście prezentacji i promocji wyżej wymienionego programu.

Oświadczam, że niniejszą zgodę udzielam nieodwołalnie i nieodpłatnie oraz że powyższe oświadczenie składam dobrowolnie.

Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą Zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw.

Dodatkowo oświadczam, że zapoznałam się z regulaminem programu mentoringowego programu mentoringowego DESTINATION IT vol. 3, organizowanego przez Roche Informatics oraz Fundację Mamo Pracuj, przyjmuję i akceptuję jego zapisy.

.....
(Data, miejscowość oraz czytelny podpis)