



REGULAMIN - “DESTINATION IT vol. 2”

Celem programu jest wyposażenie grupy osób, które poszukują szansy na rozwój kariery w branży IT, w wiedzę i kompetencje pozwalające im na zrobienie pierwszego i kolejnych kroków, poprzez zaangażowanie osób (pracowników firmy Roche IT), od lat działających w branży, w wartościowy i ważny społecznie projekt dzielenia się wiedzą i kompetencjami.

§ 1 Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestników programu DESTINATION IT vol. 2. Regulamin przedstawia też zasady uczestnictwa w projekcie.

Nabór kandydatek i kandydatów do udziału w projekcie prowadzi Fundacja Mamo Pracuj, z siedzibą przy ul. Zamknięta 10 lok 1.5, 30-544 Kraków w ścisłej współpracy z organizatorem programu, firmą Roche Informatics, ROCHE POLSKA SP Z O O, ul. Domaniewska 39B, 02-672 Warszawa.

W ramach programu organizatorzy zapewniają bezpłatne kursy składające się z następujących elementów:

1. Ścieżki edukacyjnej w jednym z wybranych kierunków:
 - Business Analysis
 - Data Engineering
 - User Experience
 - DevOps (z zastrzeżeniem zgłoszenia się odpowiednich pod kątem doświadczenia i kompetencji kandydatek/kandydatów).
2. Moderowanej pracy indywidualnej (teksty, kursy do zrobienia, zadania domowe, działalność własna) .
3. Pracy z mentorem w formule mentoringowych spotkań grupowych (praca w mniejszych grupach mentoringowych).
4. Spotkań z ekspertami i managerami Roche Informatics.

Łączny czas programu to około ok. 2 do 3 miesiące. Program zakończy się nie później niż 29.02.2024 roku.

W ramach programu dostępne będą także:

- warsztaty w zakresie kompetencji miękkich niezbędnych w trakcie przebranżowienia, oraz warsztaty poszukiwania pracy w branży IT,
- bezpłatny dostęp do kursu języka angielskiego dla uczestniczek/uczestników (3 poziomy) – kurs on-line.

Organizatorzy przewidują możliwość kontynuacji programu dla wybranej grupy osób w formie płatnych staży w organizacji. Ostateczne warunki i regulamin udziału w stażach będzie omawiamy z uczestnikami programu.

§ 2 Uczestnicy programu

Program skierowany jest do osób na początku swojej ścieżki przebranżowienia, ale posiadających doświadczenie zawodowe. W ramach programu możemy zapewnić udział 18 do 24 osób.

Uczestnicy programu zobowiązani są brać udział, które prowadzone będą w głównie on-line, z zastrzeżeniem, że możliwe będą dodatkowe spotkania w Warszawie lub w Poznaniu, w biurze Roche. W ramach programu nie zapewniamy zwrotu kosztów podróży ani noclegu.

§ 3 Proces rekrutacji

Nabór uczestników programu odbywa się przed planowanym etapem szkoleniowo-mentoringowym.

Zgłoszenia do udziału w programie są prowadzone wyłącznie po angielsku.

Zgłoszenia do programu należy dokonać drogą elektroniczną, wypełniając formularz rekrutacyjny dostępny on-line. Wzór formularzy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Ważnym elementem zgłoszenia jest odpowiedź na zadania merytoryczne dla wybranej ścieżki i odesłanie odpowiedzi w formularzu.

Drugim etapem rekrutacji jest zaproszenie wybranych kandydatów na rozmowę rekrutacyjną on-line. Rozmowa rekrutacyjna prowadzona jest przez Zespół Fundacji Mamo Pracuj lub Roche Informatics.

Rekrutacja uczestników do programu prowadzona będzie w terminie: 18.10.2023 do 10.11.2023.

Formularze rekrutacyjne przyjmowane będą w dniach od 18.10.2023 do 26.10.2023.

Rozmowy rekrutacyjne on-line odbywać się będą w dniach od 30.10.2023 do 10.11.2023

Informację o zakwalifikowaniu się do programu uczestnicy otrzymają najpóźniej do dnia 20.11.2023.

Program edukacyjno mentorski ruszy 27.11.2023.

Powyższe daty w uzasadnionych przypadkach mogą ulec zmianie.

Fundacja zastrzega sobie, że w przypadku bardzo dużej liczby zgłoszeń termin przyjmowania zgłoszeń może zostać skrócony.

Formularze rekrutacyjne złożone po zakończeniu okresu rekrutacji oraz przesłane w języku polskimi lub innym niż angielski, nie podlegają ocenie i nie biorą udziału w procesie rekrutacji.

W przypadku większej ilości zgłoszeń niż przewidziana liczba miejsc w programie, o uczestnictwie w projekcie będą decydowały następujące kryteria:

- ocena formularza wraz z oceną gotowości do udziału w programie i motywacji do zmiany,
- analiza merytoryczna odpowiedzi,
- wynik rozmowy kwalifikacyjnej,
- wynik tekstu/zadania rekrutacyjnego.

Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do przeprowadzenia rozmów rekrutacyjnych z wybranymi osobami.

Osoby, które spełniły wszystkie wymagania oraz przeszły pomyślnie rozmowę rekrutacyjną, a jednak nie zostały zakwalifikowane do programu z powodu braku miejsc, będą umieszczone na liście rezerwowej.

Informację o zakwalifikowaniu się do programu, Uczestnicy otrzymują drogą mailową i/lub telefoniczną. Miejsce w projekcie przepada, jeżeli Uczestnik nie odpowie na żadną z 2 prób kontaktu.

§ 4 Zobowiązania Uczestników Programu

Uczestnicy zobowiązują się do aktywnego uczestnictwa w warsztatach, spotkaniach, konsultacjach oraz do pracy indywidualnej w domu.

Praca własna z materiałami/szkoleniami dostarczonymi przez organizatora może odbywać się w dowolnie ustalonych godzinach.

Uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do programu, jednak z powodu wypadków losowych nie mogą brać w nim udziału w programie są zobowiązani do poinformowania biura Organizatora telefonicznie lub mailowo minimum 3 dni przed rozpoczęciem kursu.

Organizator programu dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestniczka spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

Usprawiedliwienie wymaga telefonicznego lub mailowego zawiadomienia.

§ 5 Zobowiązania Organizatora

Organizator zapewnia Uczestnikom bezpłatny udział w kursach, warsztatach i spotkaniach offline i online.

Organizator zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań do organizacji programu na jak najwyższym poziomie merytorycznym i logistycznym.

Organizator zobowiązany jest poinformować Uczestników programu o wszelkich zmianach organizacyjnych wpływających na przebieg programu.

Organizator nie ponosi kosztów z tytułu dojazdów uczestniczek na warsztaty i spotkania, jeśli pojawi się możliwość ich stacjonarnego zorganizowania.

§ 6 Miejsce i termin odbywania się warsztatów i spotkań

Program prowadzony jest głównie w wersji on-line, natomiast wymagamy gotowości do zjawienia się w biurze w Warszawie bądź w Poznaniu, gdyby zaszła taka potrzeba.

Organizator zastrzega sobie zmianę w tym zakresie, w uzasadnionych przypadkach.

§ 7 Postanowienia końcowe

W trakcie trwania programu może być wykonywana dokumentacja fotograficzna i/lub filmowa z udziałem uczestniczek biorących udział w programie, dlatego też osoba przystępująca do programu zgadza się na upublicznienie swojego wizerunku.

Fundacja Mamo Pracuj zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie.

O ewentualnych zmianach Uczestnicy zostaną powiadomieni drogą mailową.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza rekrutacyjnego programu DESTINATION IT vol. 2 wraz z klauzulą RODO

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uczestnika programu o wyrażeniu zgody na udostępnianie wizerunku wraz z akceptacją zapisów regulaminu

Kraków, 17.10.2023 r.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”), FUNDACJA MAMO PRACUJ informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Mamo Pracuj z siedzibą w Krakowie, ul. Zamknięta 10 lok 1.5, 30-554 wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000585984, NIP: 6793118767, REGON: 363001768.
2. Administrator nie ma obowiązku wyznaczania Inspektora Ochrony Danych, lecz we wszystkich sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Pracownikiem Odpowiedzialnym za Ochronę Danych przez e-mail: rodo@mamopracuj.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zawartej z Administratorem umowy, na podstawie RODO art. 6 ust. 1 b) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem zawarcia i wykonania umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wykonania przez Administratora zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dodatkowo odbiorcami Pani/Pana danych będą firmy współpracujące z Administratorem w zakresie czynności związanych z wykonaniem umowy zawartej przez Panią/Pana z Administratorem.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, okres wymagany przez odpowiednie przepisy prawa (np. ustawę o rachunkowości), okres niezbędny do dochodzenia roszczeń z zawartej umowy, okres przechowywania dokumentów w celach archiwizacyjnych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie uczestnika programu o wyrażeniu zgody na udostępnianie wizerunku wraz z akceptacją zapisów regulaminu

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnienie mojego wizerunku zarejestrowanego podczas wydarzeń realizowanych w ramach programu mentoringowego DESTINATION IT vol. 2, organizowanego przez Roche Informatics oraz Fundację Mamo Pracuj, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2017 nr 0 poz. 880).

Wyrażenie zgody oznacza, że fotografie, filmy lub nagrania wykonywane podczas spotkań, w którym biorę udział mogą zostać umieszczone i publiczne wyświetlane na stronach internetowych, w materiałach prasowych, promocyjnych oraz w mediach społecznościowych w kontekście prezentacji i promocji wyżej wymienionego programu. Oświadczam, że niniejszą zgodę udzielam nieodwołalnie i nieodpłatnie oraz że powyższe oświadczenie składam dobrowolnie. Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą Zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw. Dodatkowo oświadczam, że zapoznałam się z regulaminem programu mentoringowego programu mentoringowego DESTINATION IT vol. 2, organizowanego przez Roche Informatics oraz Fundację Mamo Pracuj, przyjmuję i akceptuję jego zapisy.

.....
(Data, miejscowość oraz czytelny podpis)